

Guía metodológica de la ACP

Para los coordinadores

Interreg
POCTEFA



Transversalis

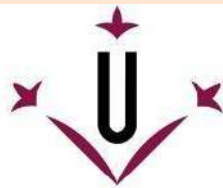


UNIVERSITÉ
PERPIGNAN
VIA
DOMITIA



Universitat
de Girona

UNIVERSITÉ TOULOUSE
Jean Jaurès



Universitat de Lleida

UNIVERSITÉ
TOULOUSE III
PAUL SABATIER



Universidad
Zaragoza

1542



UNIVERSITAT D'ANDORRA

imH FABRIKAZIOAREN
ZENTRO AURRERATUA
CENTRO AVANZADO
DE FABRICACIÓN

UNIVERSITÉ
DE PAU ET DES
PAYS DE L'ADOUR

El proyecto LLL-Transversalis

LLL - TRANSVERSALIS es un proyecto desarrollado en el ámbito del programa Interreg POCTEFA 2014-2020 (Programa de Cooperación Territorial España - Francia - Andorra) por un conjunto de 9 socios que forman una red transfronteriza cuyo objetivo es armonizar y reforzar las prácticas de aprendizaje durante toda la vida para que respondan a los desafíos de los territorios.

El proyecto se centra en tres temas: la vinculación de las aptitudes y de la oferta de formación; la inclusión de los cambios en los modelos empresariales para desarrollar métodos de formación y también para estar bien orientado para un buen entrenamiento.

La Acreditación de las Competencias Profesionales

La Acreditación de las Competencias Profesionales es un dispositivo que, desde la ley de 2002 en Francia, permite el reconocimiento de las competencias adquiridas a través de la experiencia profesional o personal, es decir, fuera del ámbito de los diplomas obtenidos. trata de un dispositivo que permite el reconocimiento de la función de formación de las empresas o del compromiso y da la posibilidad a las personas que han adquirido un cierto número de elementos dentro de su carrera de valorizarlos en el marco de una certificación o de un diploma. Al nivel europeo, se han hecho varios intentos de armonización y la validación del acervo se ha fijado como prioridad para la Unión Europea, pero por el momento el mecanismo sigue siendo muy dispar de un país a otro.

En este documento, trataremos el caso de un enfoque de la ACP según las modalidades actuales en Francia, con el objetivo de poder utilizar esta operación para una implantación en España y Andorra.



Guía del referente

**Acreditación de las
Competencias
Profesionales**

El acompañamiento

¿Qué forma?

Talleres metodológicos



Correos electrónicos



Intercambios telefónicos



Intercambios cara a cara



Charla entre los candidatos para intercambiar buenas prácticas



Las formas de acompañamiento pueden ser diversas y variadas.



¿Acompañamiento individual o colectivo?

Puede ser interesante mezclar ambos, sobre todo porque el entrenamiento colectivo en algunos talleres puede ayudar a crear una dinámica de grupo, pero el entrenamiento individual es necesario para adaptarse a las necesidades de cada persona.

¿Acompañamiento a distancia?

La posibilidad de acompañamiento a distancia puede permitir a los candidatos que residen lejos ser acompañados en su expediente de ACP. Puede hacerse por videoconferencia para talleres metodológicos o entrevistas telefónicas individuales como mínimo.

El papel del referente paso a paso

Expediente de admisibilidad

- Da confianza y haciendo que el candidato se sienta cómodo
- Informa al candidato sobre el proceso de ACP
- Explique en qué consiste el acompañamiento y cómo se lleva a cabo.
- Compara el título buscado con las habilidades adquiridas...
- Acompaña al candidato en su introspección personal

Expediente de validación

- Recuerde siempre el marco de referencia del diploma.
- Tener una visión crítica y positiva del trabajo del candidato...
- Clasificar, organizar, priorizar las actividades del candidato
- Valorar la experiencia del candidato
- Acompañar al candidato en la selección de las pruebas o casos de estudio más relevantes
- Estimular al candidato a ir hasta el final con el proceso de ACP
- Responder a las preguntas del candidato
- Evitar las trampas (sobre o subestimar una actividad, por ejemplo)
- Ayuda con el formato y la escritura del archivo

Oral - presentación del jurado

- Explicar cómo se realiza el examen oral
- Anticipar las expectativas del jurado en la presentación del candidato.
- Practicar las habilidades de habla.
- Entrenar al candidato en su presentación
- Hacer simulaciones para preparar al candidato.
- Prepararse para las posibles preguntas del jurado.
- Responder a las preguntas del candidato.

Después del oral

--> si la validación es total

- Felicitar al candidato
- Conectarle a la red de ex-alumnos de la ACP
- Acompañarle hasta el final de su graduación

--> si la validación es parcial

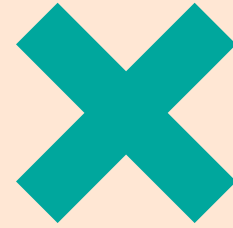
- Seguir y acompañar al candidato hasta la validación completa
- Estudiar con él las prescripciones del jurado y ponerlas en práctica.

EI REFERENTE

¿Qué se puede esperar de un referente?



- Estar familiarizado con el diploma o certificación requerida
- Conocer el campo profesional del candidato
- Ser una fuente de consejos
- Ser benevolente
- Estar escuchando
- Motivar al candidato durante todo el proceso
- Estar disponible
- Adaptarse al candidato
- Tener en cuenta que está tratando con un profesional, no con un estudiante



- Hacer las elecciones o escribir el archivo ACP para el candidato
- Estar en juicio
- Hacer correcciones en la superficie o sólo correcciones ortográficas
- Estar en una relación profesor-alumno
- No dedicar el tiempo necesario al candidato Descuidar el lado humano de un proceso como el ACP

LAS MODALIDADES DEL ACOMPANAMIENTO

Planificado por el establecimiento

Hoja de seguimiento

Esta hoja de seguimiento es fundamental porque permite seguir el acompañamiento verdadero que el candidato se ha beneficiado. Debe ser completada por el referente al final de cada entrevista con el candidato para tener en cuenta el número de horas de entrenamiento realizadas y el buen funcionamiento.



Tiempo de acompañamiento

Es importante planificar un número mínimo de reuniones entre el referente y el candidato y definir un número de horas de entrenamiento, en particular para los talleres metodológicos y las entrevistas individuales.



Coste del acompañamiento

El acompañamiento raramente es gratuito. En la mayoría de los establecimientos, hay paquetes disponibles dependiendo del tipo de acompañamiento elegido. El costo también puede variar según la situación del solicitante (buscador de empleo, empleado, regreso a la escuela, etc.).



Planificación del trabajo

Desde el comienzo del acompañamiento, el candidato debe definir con su referente un calendario de trabajo preciso adaptado al calendario de la ACP para la presentación del expediente y el oral ante el jurado.





PROYECTO LLL-TRANSVERSALIS